

ПРИНЯТО:
на Общем родительском собранием
МДОУ Смоленского детского сада
Протокол № 02 от 10 ноября, 2022

УТВЕРЖАЮ:
Заведующий
МДОУ Смоленским детским садом
И.В. Смирнова
Приказ № 940-09.2 п. 2
от 11 ноября, 2022



ПОЛОЖЕНИЕ об Общем родительском собрании муниципального дошкольного образовательного учреждения Смоленского детского сада

Село
Смоленское,
2022

1. Общее положения.

- 1.1. Настоящее Положение «Об Общем родительском собрании» (далее по тексту - Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения Смоленского

детского сада (далее – ДООУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (гл. 12), Уставом ДООУ.

- 1.2. Общее родительское собрание – специально созданный орган общественного самоуправления, действующий в целях учета мнения родителей в процессе обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в ДООУ, в том числе в группе, взаимодействия родительской общественности и образовательной организации.
- 1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ.
- 1.4. Решение Общего родительского собрания могут при необходимости рассматриваться на Общем собрании работников дошкольного учреждения или на Педагогическом совете ДООУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи родительского собрания.

- 2.1. Основной целью проведения общего родительского собрания является взаимодействие воспитателей и администрации ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 2.2. Основными задачами общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и ДООУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования, совершенствованию образовательной работы в группе;
 - объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ДООУ для создания оптимальных условий образования и воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
 - совместное рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
 - принятие решений, требующих учета мнения участников образовательного процесса по различным вопросам деятельности ДООУ.

3. Компетенция Общего родительского собрания

В компетенцию Общего родительского собрания входит:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения.

4. Порядок организации Общего родительского собрания.

- 4.1. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения
- 4.2. Проведение Общего родительского собрания осуществляется в соответствии с графиком проведения родительских собраний, но реже 2-х раз в год.
- 4.3. Внеплановые общие родительские собрания могут проводиться по инициативе воспитателей группы, администрации или Родительского комитета для решения резонансных вопросов.
- 4.4. Участниками общего родительского собрания являются все родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, администрация ДООУ. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются медицинские, другие работники ДООУ и представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется заведующим, педагогами группы или родителями (законными представителями).

- 4.5. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.6. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет.
- 4.7. Заседания родительского собрания ведет председатель – заведующий ДООУ. На заседании из числа присутствующих выбирается секретарь сроком на 1 учебный год.
- 4.8. Воспитатели совместно с председателем Родительского комитета:
- обеспечивают посещаемость родительского собрания;
 - организуют деятельность, подготовку и проведение родительского собрания (оповещают родителей и приглашенных о дате и месте проведения);
 - определяют повестку дня родительского собрания, число участников, общую продолжительность каждого запланированного выступления, готовят раздаточный материал;
 - контролируют ход выполнения решений.
- 4.9. Заседание общего родительского собрания правомочно, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения по рассматриваемым на общих родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера.
- 4.11. Проведение общего родительского собрания возможно в дистанционном формате, в режиме он-лайн в форме видеоконференцсвязи при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов.

Также возможно ознакомление всех участников родительского собрания с вопросами повестки дня в форме электронной презентации, размещенной на официальном сайте дошкольного учреждения.

4.12. Оповещение о дате проведения заседания, регистрация участников общего родительского собрания проводится секретарем, как в очном так и в дистанционном формате, посредством мессенджеров WhatsApp, Viber, Telegram, за 5 дней до начала общего родительского собрания.

4.13. Решение общего родительского собрания в течение 3-х дней публикуется в групповом чате, размещается на информационном стенде группы и (или) официальном сайте дошкольного учреждения.

4.14. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет совместно с воспитателями.

4.15. Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты выполнения решений докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

5. Тематика общих родительских собраний.

5.1. На общих родительских собраниях могут обсуждаться следующие вопросы:

- Задачи на учебный год;
- Права и обязанности участников образовательных отношений;
- Общие психо-физические и возрастные особенности детей группы и вопросы адаптации;
- Режим дня и организация питания воспитанников;
- Направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности на учебный

год;

- Содержание форм и методов образовательного процесса;
- Образовательные и воспитательные программы, реализуемые в ДОУ;
- Общие результаты готовности детей к обучению в школе;
- Культурно-массовая работа с воспитанниками в учебном году;
- Порядок привлечения и расходования внебюджетных средств;
- Безопасность детей дома и на улице;
- Создание нормальных санитарно-гигиенических условий в ДОУ.

5.2. На общих родительских собраниях:

- Планируются совместные с родителями (законными представителями) мероприятия в ДОУ (группе) - Дней открытых дверей, конкурсов, выставок и др.;
- Принимается решение по оказанию посильной помощи ДОУ в укреплении материально – технической базы, благоустройству и ремонту помещений, детской прогулочной площадки силами родительской общественности в рамках проведения субботников;
- Планируется организация развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- Принимается решения об оказании благотворительной помощи (при необходимости) в соответствии с законодательством Российской Федерации, направленной на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

6. Права участников Общего родительского собрания.

6.1. Участники общего родительского собрания имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в обсуждении и принятии решений;
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общего родительского собрания;
- приглашать на заседания любого работника ДОУ, а также медицинских работников и представителей общественных организаций для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;
- запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на общих родительских собраниях.

6.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность участников Общего родительского собрания.

Участники Общего родительского собрания несут ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство группового родительского собрания.

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом, который составляется в день проведения собраний, в котором фиксируются:

- ✓ дата проведения заседания;
- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашённые (ФИО, должность);
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов, выносимых на групповое родительское собрание;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашённых лиц;
- ✓ решение общего родительского собрания.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.4. После окончания учебного года все протоколы Общего родительского собрания пронумеровываются по листам, пронумеровываются, скрепляются печатью и заверяются подписью заведующего ДОУ.

8.5. Протоколы заседаний Общего родительского собрания хранятся в Учреждении 5 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.